



RIIGI TUGITEENUSTE
KESKUS

KÄSKKIRI

27.01.2026 nr 1-1/26/2-1

Toetusskeemi „Kagu-Eesti ettevõtluse arengutoetus“ hindamiskomisjonide ja töökorra kinnitamine

Regionaalministri 29.09.2023 määruse nr 64 „Kagu-Eesti ettevõtluse arengutoetuse andmise tingimused ning kord“ (edaspidi *määrus*) § 14 lg 1 ja riigihalduse ministri 14.11.2017 määruse nr 84 „Riigi Tugiteenuste Keskuse põhimäärus“ § 7 punktide 8¹ ja 10 alusel

otsustan:

1. tunnistada kehtetuks 07.10.2025 käskkiri nr 1-1/25/41-1 „Toetusskeemi „Kagu-Eesti ettevõtluse arengutoetus“ hindamiskomisjonide ja töökorra kinnitamine“.
2. Kinnitada toetusskeemi „Kagu-Eesti ettevõtluse arengutoetus“ hindamiskomisjoni liikmed, kelle seast määratakse projekti hindamiseks kaheliikmeline hindamiskomisjon (edaspidi *komisjon*) vastavalt käesoleva käskkirja punktis 3.2 toodud põhimõtetele:
 - 2.1. Diana Marga
 - 2.2. Ülle Vilo
 - 2.3. Ene Kerge
3. Kinnitada hindamiskomisjoni töökord järgmises sõnastuses:
 - 3.1. Komisjon hindab määruse § 14 alusel §-des 9 ja 10 sätestatud nõuetele vastavaid taotlusi lähtudes Riigi Tugiteenuste Keskuse (edaspidi *rakendusüksus*) 17.10.2025 kinnitatud hindamismetoodikast.
 - 3.2. Hindamiskomisjon on kaheliikmeline. Iga projekti hindamiseks määrab toetusskeemi teenusekoordinaator käesoleva käskkirja punktiga 2 kinnitatud liikmete nimekirjast komisjoni koosseisu kaks liiget, kes moodustavad selle projekti hindamise komisjoni (edaspidi *komisjon*). Komisjoni valikus eelistatakse hindajaid, kes ei ole seotud sama maakonnaga, mis on hinnatava taotluse asukoht. Komisjoni võivad kuuluda ka sama maakonna hindajad, kellel puudub huvide konflikt, sh ei ole taotluse koostamist nõustanud. Valikul arvestatakse ka, et sama liige ei hindaks ebaproportsionaalselt suurt arvu projekte, tagades töökoormuse tasakaalu.

- 3.3. Komisjoni liige taandab ennast viivitamata ega osale taotluse hindamisel, kui arutatakse või hinnatakse projekti, mille suhtes ta ei ole erapooletu. Komisjoni liige peab ennast taandama ka juhul, kui on projekti või taotluse koostamist nõustanud.
- 3.4. Komisjoni töövormiks on elektrooniline otsustamine e-toetuste keskkonnas. Komisjon on otsustusvõimeline, kui mõlemad projekti hindama määratud komisjoniliikmed hindamises osalevad. Hindamisest taandamise korral määrab rakendusüksus hindamiskomisjoni uue komisjoni liikme vastavalt käesoleva töökorra punktile 3.2.
- 3.5. Rakendusüksus edastab komisjoni liikmetele e-toetuste keskkonna kaudu teate taotluste hindamise vajaduse kohta. Ligipääs hindamisele tulevatele taotlustele võimaldatakse e-toetuste keskkonnas vähemalt 5 tööpäeva enne taotluste hindamise tähtaega. E-toetuste keskkonna tõrgete korral edastab rakendusüksus teate ning taotluse ja lisamaterjalid e-posti vahendusel.
- 3.6. Üldjuhul annab rakendusüksus hindamiseks aega 5 tööpäeva, kuid suurema hindamise mahu, keerulisemate projektide või puhkuste perioodi korral võib anda aega ka kuni 10 tööpäeva.
- 3.7. Taotluste hindamisel lähtub komisjoni liige kinnitatud hindamismetoodikast. Kehtiv hindamismetoodika ja hindamisaruanne vorm on leitavad e-toetuste keskkonnas projekti hindamise lehel.
- 3.8. Komisjoni liikmed esitavad oma hinnangu kirjalikult rakendusüksuse nimetatud tähtjaks e-toetuste keskkonnas või selle tõrgete korral e-posti vahendusel. Projekti koondhinne kujuneb komisjoni liikmete hinnete keskmisest. Koondhinne kajastamiseks vormistab rakendusüksus hindamistabeli.
- 3.9. Juhul kui komisjoni liikmed on ühe ja sama valikukriteeriumi lõikes andnud taotlusele oluliselt erinevaid hinnanguid või on rakendusüksus tuvastanud hindamisel muid puudujääke, siis on rakendusüksusel õigus juhtida komisjoni tähelepanu sellele ja anda tähtaeg puuduste kõrvaldamiseks. Ühe ja sama taotluse raames loetakse selline puuduste kõrvaldamine sama taotluse hindamise osaks.
- 3.10. Komisjoni liikmel on kohustus täpsustada rakendusüksuse e-posti vahendusel esitatud päringu peale enda poolt hinnatud taotlustele antud hindeid või põhjendusi.
- 3.11. Rakendusüksus koostab 3 tööpäeva jooksul komisjoni liikmete e-toetuste keskkonda salvestatud hindamisarannete alusel hindamistabeli ning lisab selle taotluse lehele „hindamine“. Komisjoni tegevuse kohta eraldi protokoll ei koostata.
- 3.12. Rakendusüksus vormistab komisjoni liikmete poolt antud koondhinne ja hindamisarannete alusel kas taotluse rahuldamise, rahuldamata jätmise otsuse, kõrvaltingimusega rahuldamise või osalise rahuldamise otsuse.

3.13. Rahuldamisele kuuluvad taotlused, mis said komisjoni poolt koondhindeks vähemalt 2,75 ja mida on hindamiskriteeriumide 1-3 alusel hinnatud vähemalt hindegas 2,00. Muul juhul kuulub taotlus rahuldamata jätmisele.

3.14. Komisjoni liikmetele on komisjoni töös osalemise eest ette nähtud töötasu 50 eurot (brutotasuna) iga hinnatud taotluse eest.

(allkirjastatud digitaalselt)

Urmo Merila
peadirektori asetäitja

Teatavaks teha: komisjoni liikmed

Koostaja: Terje Kuus